

## **FORNITURA GRATUITA DIVISE A.S. 2018/2019 AVVISO - REGOLAMENTO**

### **Art. 1 - Campo di applicazione**

In conformità alle disposizioni nazionali riguardanti l'Obbligo scolastico, Decreto Ministeriale n.139 del 22 agosto 2007, Legge n. 296 del 26 dicembre 2006 e successive integrazioni e/o modificazioni, nonché ai sensi del D.Lgs. N.63/2017, il presente regolamento si applica alla fornitura gratuita delle divise scolastiche a studenti iscritti e frequentanti le classi I dell'Istituto, in OBBLIGO SCOLASTICO entro il sedicesimo anno di età. Esso vige per l'anno scolastico 2018/19 per gli studenti i cui genitori ne facciano richiesta e collocati in graduatoria utile sulla base dell'ultimo I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente) e gli altri criteri previsti nel presente regolamento

### **Art. 2 - Quantità fornitura gratuita divise**

La scuola fornisce gratuitamente divise complete necessarie allo svolgimento delle esercitazioni; le stesse saranno distribuite in base alla disponibilità sulla scorta di successiva determinazione assunta dal Dirigente Scolastico.

### **Art. 3 - Modalità di esecuzione della fornitura gratuita**

- Le famiglie sono informate del presente regolamento mediante pubblicazione all'albo e sul sito web dell'Istituto, ed avvisi presenti all'interno dell'Istituto medesimo.
- La famiglia ha facoltà di presentare la domanda, come da condizioni previste nel presente Avviso-Regolamento e secondo il modello di domanda allegato.
- L'allievo si obbliga a custodire le divise con diligenza per tutto il periodo del suo obbligo scolastico. Resta stabilito che in caso di ritiro dalla scuola, o di trasferimento presso altro Istituto, le stesse dovranno essere immediatamente restituite.
- Le divise sono consegnate ai genitori degli studenti prima dell'inizio delle esercitazioni e comunque entro quindici giorni dalla data in cui l'Istituto ne avrà la disponibilità.
- Viene predisposta una scheda per ogni allievo in cui sono indicate: a) la tipologia di divisa fornita gratuitamente; b) la data di consegna; c) la sottoscrizione dei genitori (e/o, comunque, di chi ne esercita la potestà), unitamente alla dichiarazione, di questi ultimi, di assunzione di responsabilità relativa alla corretta conservazione delle stesse.

### **Art. 4 - Presentazione della domanda e graduatoria**

- La domanda per la fornitura gratuita di divise, redatta su apposito modulo, deve essere presentata entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 16 ottobre 2018, e dovrà pervenire all'Istituto a mezzo protocollo con consegna a mani, oppure raccomandata a.r., facendo a tal fine fede il timbro di ricezione presso l'Ufficio Protocollo.
- Sulla base delle domande presentate viene formulata la graduatoria degli ammessi al beneficio tenendo conto prioritariamente delle condizioni reddituali dichiarate nella domanda a mezzo dell'ISEE contestualmente depositato.

### **Art. 5- Precedenze**

A parità di ISEE hanno la precedenza:

- I nuclei familiari più numerosi (da attestarsi mediante autocertificazione da allegare alla domanda);
- Gli studenti con voto di licenza della scuola secondaria di I grado più alto.
- **Ogni nucleo familiare avrà diritto alla fornitura di una sola divisa, anche in caso di iscrizione di più componenti.**

#### Art. 6 - Termini di restituzione

1. E' prevista la restituzione immediata della divisa per gli alunni che si ritirano dalla scuola o si trasferiscano presso altro Istituto, e comunque entro e non oltre giorni 5 dalla diffida da parte dell'Istituto in caso di mancanza di adempimento spontaneo.

#### Art. 7 - Commissione fornitura gratuita divise

Il servizio di fornitura gratuita è gestito dalla Commissione costituita dal D.S. (o suo delegato), dal DSGA (o suo delegato), da un docente e un genitore designati dal CDI.

Competenze della commissione:

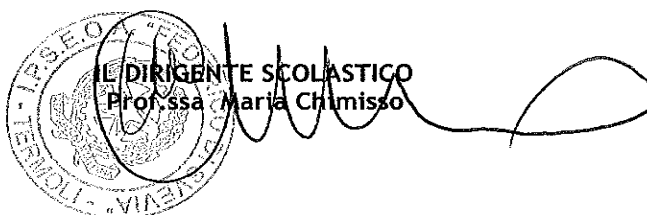
- Coordina le procedure per l'erogazione delle divise attraverso la compilazione della graduatoria degli alunni aventi diritto.
- Cura la distribuzione delle divise.
- Ritira le divise nell'ipotesi di restituzione.

#### Art. 8 -Trattamento dei dati

**I dati personali raccolti sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali, nonché per l'erogazione dei servizi forniti.**

**Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Maria Chimisso. Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. Maria Rosaria Russo.**

- **Responsabile del procedimento è il Prof. A. Alberto Di Vito.**
- **[angeloalberto.divito@alberghierotermoli.gov.it](mailto:angeloalberto.divito@alberghierotermoli.gov.it)**

The image shows an official circular stamp of the school, partially overlapping a handwritten signature in black ink. The stamp contains the text 'IL DIRIGENTE SCOLASTICO' and 'Prof.ssa Maria Chimisso'.